



Das Ministerium für Inneres und Kommunales des Landes Nordrhein-Westfalen stellt für seinen Geschäftsbereich in **2012**

Volljuristen/innen

für den höheren Dienst in der allgemeinen inneren Verwaltung
(Regierungsrätinnen/Regierungsräte) ein.

Es erwartet Sie eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit als Referent/in oder Dezernent/in der allgemeinen inneren Verwaltung im Geschäftsbereich des Ministeriums für Inneres und Kommunales. Hierzu gehören die fünf Bezirksregierungen mit ihren Standorten in Arnsberg, Detmold, Düsseldorf, Köln und Münster, die Polizeibehörden und weitere Landesbehörden. Im Rahmen von begleitenden Einführungsfortbildungen werden Sie auf Ihre zukünftigen Führungsaufgaben vorbereitet.

Anforderungsprofil

Sie haben die Befähigung zum Richteramt und zugleich die Laufbahnbefähigung für den höheren nichttechnischen Dienst der allgemeinen inneren Verwaltung, mindestens befriedigende Leistungen im zweiten Staatsexamen und mindestens 13 Punkte zusammen in beiden Staatsexamen.

Sie verfügen über eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, ein hohes Maß an Durchsetzungsvermögen und Konfliktfähigkeit. Sie sind in der Lage, Sachverhalte kreativ zu lösen. Sie zeigen Initiative und sind hoch motiviert. Ihr Verhalten gegenüber Anderen ist von Wertschätzung getragen. Sie sind aufgeschlossen für gesellschaftliche Zusammenhänge und bringen interkulturelle Kompetenz mit. Ihr besonderes Interesse an öffentlicher Verwaltung wird idealerweise in entsprechenden Stationszeugnissen dokumentiert.

Sie sind mobil, örtlich flexibel und bereit, Aufgaben in unterschiedlichen Einsatzbereichen und an unterschiedlichen Einsatzorten zu übernehmen. Sie erfüllen die laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für eine Einstellung in den höheren Dienst der allgemeinen inneren Verwaltung.

Wir bieten:

- einen interessanten, anspruchsvollen und sicheren Arbeitsplatz,
- eine Eingangsbesoldung der Besoldungsgruppe A 13,
- bei erfolgreichem Ablauf Ihrer Probezeit die Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Lebenszeit,
- eine vielseitige Einsatzbreite im Rahmen einer 18-monatigen Einführungszeit,
- langfristige Perspektiven in allen Handlungsfeldern des höheren allgemeinen Verwaltungsdienstes,
- ein attraktives Fortbildungsangebot,
- die Vereinbarkeit von Familie und Beruf,
- flexible Arbeitszeitregelungen.

Sind Sie interessiert?

Wir benötigen von Ihnen folgende Unterlagen:

- Bewerbungsbogen (siehe Vordruck als Anlage)
- Bewerbungsanschreiben,
- tabellarischer Lebenslauf,
- Ablichtungen des Abiturzeugnisses (beglaubigt)
- Kopien der Zeugnisse der beiden Staatsexamen (beglaubigt)
- unbeglaubigte Ablichtungen der Stationszeugnisse, Arbeitsgemeinschaftszeugnisse sowie eine Bescheinigung über die Einzelnoten in der Zweiten Staatsprüfung
- Nachweise über etwaige Beschäftigungen im öffentlichen Dienst z.B. Arbeitszeugnisse
- Einverständnis zur Anforderung Ihrer Personalakte beim OLG bzw. bei vorherigen Beschäftigungen in einer Behörde des öffentlichen Dienstes (siehe Vordruck Bewerbungsbogen)
- ggf. Nachweise für andere Studienabschlüsse bzw. Berufsausbildungen
- ggf. Nachweis über Schwerbehinderung.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum **02.07.2012** unter Angabe der **Kennziffer 26.00.02-01 VJ 2012** auf dem Postweg an das

**Ministerium für Inneres und Kommunales
des Landes Nordrhein-Westfalen
Referat 22
40190 Düsseldorf.**

Das Land fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und diesen gleichgestellten behinderten Menschen im Sinne des § 2 Absatz 3 des Sozialgesetzbuches IX sind erwünscht. Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Voraussetzungen erfüllen, wird begrüßt.

Diese Ausschreibung richtet sich ausschließlich an Juristinnen und Juristen, die bisher an keinem mündlichen Vorstellungstermin des Ministeriums für Inneres und Kommunales bzw. vormals Innenministeriums des Landes Nordrhein-Westfalen für die Übernahme in den höheren allgemeinen Verwaltungsdienst teilgenommen haben.

Die Auswahl erfolgt im Rahmen von zweistufigen Assessment-Center-Verfahren. Der erste schriftliche Teil findet voraussichtlich in der 29. bis 32. Kalenderwoche statt; die Vorstellungstermine finden voraussichtlich ab September 2012 im Institut für öffentliche Verwaltung in Hilden statt.

Gerne stehen wir Ihnen für weitere Auskünfte zur Verfügung.
Ihre Ansprechpartner/innen sind:

Frau Wißmann	Tel: 0211 / 871 - 2329
Frau Schüler	Tel: 0211 / 871 - 2327
Herr Gladbach	Tel: 0211 / 871 - 2248

Sie erreichen uns per E-Mail unter referat22@mik.nrw.de

Die eingereichten Bewerbungsunterlagen können aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Bitte sehen Sie deshalb von der Übersendung aufwändiger Bewerbungsmappen ab. Die Bewerbungsunterlagen werden nach Ablauf des Verfahrens vernichtet.

Unvollständige Bewerbungsunterlagen werden im Verfahren nicht berücksichtigt.

Mit der Eingabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig einverstanden, dass erforderliche Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens vorübergehend gespeichert werden.

Wichtig! Bitte als Vorblatt den Bewerbungsunterlagen beifügen

Familienname ggf. Geburtsname	
Vorname	
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)	
Anschrift	
E-Mail-Adresse	
Telefon / Handy	
Staatsangehörigkeit	
Erstes juristisches Staatsexamen Punktwert und Gesamtnote (ausgeschrieben)	
Justizprüfungsamt, Datum der Prüfung	
Zweites juristisches Staatsexamen Punktwert und Gesamtnote (ausgeschrieben)	
Justizprüfungsamt, Datum der Prüfung	
Gesamtpunktzahl (1. und 2. Staatsexamen - mind. 13 Punkte)	
Schwerpunkte im Studium	
Promotion	
Freiwillige Angabe: schwerbehindert i.S.d. § 2 SGB IX, ggf. gleichgestellt	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

In welcher Bezirksregierung kommt ein Einsatz für Sie in Betracht? In welcher Priorität?		Priorität (1., 2., 3., 4. oder 5.)
Bezirksregierung Arnsberg	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Bezirksregierung Detmold	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Bezirksregierung Düsseldorf	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Bezirksregierung Köln	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Bezirksregierung Münster	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	

Erklärung

Ich erkläre hiermit, dass ich bislang noch nicht an einem mündlichen Vorstellungstermin des Ministeriums für Inneres und Kommunales (vormals Innenministerium) des Landes Nordrhein-Westfalen für die Übernahme in den höheren allgemeinen Verwaltungsdienst teilgenommen habe.

Mit der Einsichtnahme in meine Personalakte in Zusammenhang mit meiner Bewerbung erkläre ich mich einverstanden. Diese wird geführt bei: _____

Ich erkläre mich mit der Speicherung meiner Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens einverstanden.*

Vorstehende Angaben sind vollständig und richtig. Falsche Angaben führen gegebenenfalls zur Rücknahme der Ernennung in das Beamtenverhältnis, § 12 Abs. 1 Nr. 1 Beamtenstatusgesetz.

Datum

Unterschrift

*** Hinweis nach § 12 Abs. 2 des Datenschutzgesetzes Nordrhein-Westfalen**

Die im Bewerbungsbogen und in den anderen Bewerbungsunterlagen enthaltenen Daten über Ihre Bewerbung dürfen nach § 84 Abs. 4 des Landesbeamtengesetzes zur ordnungsgemäßen Durchführung des Auswahlverfahrens und zur Vorbereitung einer möglicherweise zu Stande kommenden Begründung eines Dienstverhältnisses erhoben werden. Ihre persönlichen Daten, die für das Bewerbungs- und Einstellungsverfahren von Bedeutung sind, werden gespeichert.